

UCHWAŁA NR 2.094.1.2014
ZARZĄDU DZIELNICY WAWER MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z dnia 25 listopada 2014 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad przeprowadzenia budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Wawer m.st. Warszawy na rok 2016

Na podstawie § 50 ust. 1 Statutu Dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy, stanowiącego załącznik nr 13 do uchwały Nr LXX/2182/2010 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 14 stycznia 2010 r. w sprawie nadania statutów dzielnicom Miasta Stołecznego Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 32, poz. 453 i 454, Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014r., poz. 8307 i 10167) oraz § 2 ust. 1 i 2, § 5 pkt 4 i § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Stołecznego Warszawy w zakresie budżetu partycypacyjnego na rok 2016, uchwała się, co następuje:

§ 1. Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów nieinwestycyjnych (tzw. miękkich) zlokalizowanych na terenie nie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 2. Mając na uwadze rekomendacje przekazane Zarządowi Dzielnicy przez Zespół ds. budżetu partycypacyjnego:

- 1) ustala się możliwość zgłaszania projektów o charakterze ogólnodzielnicowym i lokalnym;
- 2) ustala się podział dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy na obszary terytorialne odpowiadające podziałowi administracyjnemu dzielnicy na osiedla;
- 3) ustala się podział ogólnej kwoty przeznaczonej na realizację budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy, wynoszącej 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych), zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) ustala się brak limitu wartości jednego projektu o charakterze ogólnodzielnicowym oraz górny limit wartości jednego projektu o charakterze lokalnym w wysokości 90 % kwoty przypadającej na dany obszar.

§ 3. Organizację pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 5.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Stołecznego Warszawy.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Jolanta Koczorowska – Burmistrz

Adam Godusławski - Zastępca Burmistrza

Łukasz Jeziorski – Zastępca Burmistrza



UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR 2094...I...2014
ZARZĄDU DZIELNICY WAWER MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z dnia 25 listopada 2014 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad przeprowadzenia budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Wawer m.st. Warszawy na rok 2016

Zarząd dzielnicy Wawer m.st. Warszawy zaakceptował propozycję Zespołu do spraw budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Wawer m.st. Warszawy na rok 2016 rok co do podziału dzielnicy na obszar ogólnodzielnicowy i na 13 obszarów osiedlowych, a także co do przyznania obszarom poszczególnych kwot.

Wydzielenie puli ogólnodzielnicowej w kwocie 424.020 zł umożliwi mieszkańcom zgłaszanie większych projektów, toteż nie ustalono limitu kwotowego w tym zakresie. Odpowiednie jest też ustalenie limitu na pojedyncze projekty osiedlowe w wysokości 90 % kwoty przypadającej na dane osiedle. Rozwiązanie takie umożliwi realizację większych projektów na poziomie osiedla, ale jednocześnie nie pozbawi mieszkańców możliwości zaspokojenia drobniejszych potrzeb w sytuacji, gdy najwięcej głosów zbierze projekt opiewający na kwotę – w zależności od osiedla - od ok. 100.000 do ok. 121.000 zł.

Przyznanie poszczególnym osiedlom umiarkowanie zróżnicowanych kwot jest jednocześnie zgodne z ich potencjałem, ale nie faworyzuje w nadmierny sposób obszarów zamieszkałych przez większą liczbę osób kosztem słabiej zaludnionych i o mniej rozwiniętej infrastrukturze.

Ponadto Zarząd przyjął Regulamin pracy Zespołu do spraw budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Wawer na rok 2016 rok w proponowanym brzmieniu.


MAYOR OF THE DISTRICT OF WAWER
MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 2094/2014.....
Zarządu Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy
z dnia 25 listopada..... 2014 r.

Kwota przypadająca na obszar ogólnodzielnicowy: 424.020 zł (słownie: czterysta dwadzieścia tysięcy dwadzieścia złotych).

Kwoty przypadające na poszczególne obszary dzielnicowe: 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) plus 4 zł na każdego zameldowanego mieszkańca w osiedlu (według danych z dnia 28.10.2014 r.), tj.

Obszar	Kwota w złotych
ogólnodzielnicowy	424.020
Aleksandrów	109.516
Anin	120.912
Falenica	133.692
Las	112.384
Marysin Wawerski Południowy	121.524
Marysin Wawerski Północny	128.424
Miedzeszyn	115.816
Międzylesie	130.564
Nadwiśle	115.392
Radość	135.296
Wawer	114.072
Sadul	109.448
Zerzeń	128.940
	Razem: 2.000.000

ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY


Lukasz Jeziorski

BURMISTRZ
DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY


Jolanta Koczorowska

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 2094/2014
Zarządu Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy
z dnia 25 listopada 2014 r.

Regulamin pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok

1. Regulamin pracy określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok, zwanego dalej „Zespołem”.
2. Zasady powoływania Zespołu, a także uzupełnienie składu Zespołu określa § 8 Regulaminu przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016 stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r. z ewentualnymi zmianami.
3. Zespół składa się z osób wymienionych w Uchwale nr 2037/2014 Zarządu dzielnicy Wawer m.st. Warszawy z dnia 30 października 2014 r. w sprawie powołania Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy z ewentualnymi zmianami.
4. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) Monitorowanie oraz wspieranie przebiegu budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy;
 - 2) Promowanie działań podejmowanych w ramach przeprowadzania budżetu partycypacyjnego;
 - 3) Wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016 stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r.
5. Zespół w ramach swoich zadań:
 - 1) Wypracowuje rekomendacje dla Zarządu Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w dzielnicy, a w szczególności:
 - 1.1) możliwości zgłaszania projektów o charakterze ogólnodzielnicowym lub lokalnym w dzielnicy,
 - 1.2) podziału dzielnicy na obszary terytorialne,
 - 1.3) podziału kwoty 2 mln zł (słownie: dwóch milionów złotych) na realizację projektów o charakterze ogólnodzielnicowym lub lokalnym w dzielnicy,
 - 1.4) ustalenia dopuszczalnego górnego limitu wartości jednego projektu o charakterze ogólnodzielnicowym lub lokalnym albo ustalenia braku limitu,
 - 1.5) przesunięć niewykorzystanych środków finansowych.
 - 2) Dokonuje doboru projektów i ich ilości do omówienia podczas spotkań preselekcyjnych oraz wykonuje inne czynności zapisane w § 25 Regulaminu, o którym mowa w pkt. 2;

- 3) Dokonuje analizy zweryfikowanych projektów, a w przypadku wątpliwości co do zasadności wyniku weryfikacji projektu Zespół może zwrócić się do burmistrza dzielnicy lub dyrektora jednostki dokonującej weryfikacji z wnioskiem o przekazanie dokumentacji powstałej w trakcie weryfikacji, a także może zwrócić się z umotywowaną prośbą o ponowną weryfikację tego projektu;
 - 4) Dokonuje losowania kolejność projektów na listach do głosowania.
6. Zespół wykonuje zadania we współpracy z Koordynatorem ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy.
7. Organizacja pracy Zespołu:
- 1) Na pierwszym posiedzeniu Zespół spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza;
 - 2) Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący;
 - 3) Wiceprzewodniczący pełni obowiązki Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu;
 - 4) Sekretarz protokołuje przebieg posiedzeń Zespołu;
 - 5) Członkowie Zespołu uczestniczą w pracach Zespołu osobiście;
 - 6) Nieobecność członka Zespołu na 3 kolejnych posiedzeniach jest równoznaczna ze złożeniem rezygnacji z pełnienia funkcji członka Zespołu;
 - 7) Członkowie Zespołu ze strony społecznej nie będą pobierali wynagrodzenia za pracę, przedstawiciele urzędu i radni będą uczestniczyli w posiedzeniach Zespołu w ramach wykonywanych obowiązków;
 - 8) Członkowie Zespołu nie mogą składać projektów zlokalizowanych na terenie dzielnicy Wawer, w której funkcjonuje Zespół;
 - 9) Zespół może podjąć decyzję o wyłączeniu członka Zespołu od udziału w pracach nad projektem, jeżeli jego udział prowadziłby do konfliktu interesów¹;
 - 10) Kontakt między członkami Zespołu będzie odbywać się drogą mailową.

8. Posiedzenia Zespołu:

- 1) Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb;
- 2) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej pięciu członków Zespołu;
- 3) W przypadku zgłoszenia wniosku, o którym mowa w pkt. 2, Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku wyznacza termin posiedzenia Zespołu;
- 4) O terminie i miejscu posiedzenia Zespołu zawiadamia się członków Zespołu drogą mailową najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem posiedzenia oraz umieszcza tą informację na stronie internetowej www.wawer.warszawa.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu;
- 5) Posiedzenia Zespołu mają charakter otwarty dla mieszkańców.

¹ Przez konflikt interesów, rozumie się wszelkie znane okoliczności mogące doprowadzić do wystąpienia podejrzeń o stronniczość przy wykonywaniu zadań należących do Zespołu. Konflikt interesów może powstać w szczególności gdy członek Zespołu jest projektodawcą albo pozostaje z projektodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności

9. Podejmowanie decyzji:

- 1) Zespół podejmuje stanowiska i rekomendacje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu;
- 2) Udział w głosowaniu biorą wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu;
- 3) W sytuacji, gdy ilość głosów „za” i „przeciw” jest równa głos rozstrzygający ma Przewodniczący zespołu lub osoba go zastępująca;
- 4) Głosowania Zespołu są jawne;
- 5) Stanowiska i rekomendacje Zespołu podpisuje Przewodniczący lub osoba go zastępująca;
- 6) Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają bezwzględnej większości głosów.

10. Dokumentacja posiedzeń Zespołu:

- 1) Przebieg posiedzeń Zespołu jest protokołowany;
- 2) Sekretarz lub osoba go zastępująca przygotowany projekt protokołu przesyła drogą mailową do pozostałych członków Zespołu w celu zgłaszania ewentualnych uwag;
- 3) Członkowie Zespołu mogą wnosić uwagi do projektu protokołu posiedzenia w ciągu 4 dni roboczych od dnia przesłania przez Sekretarza, a o przyjęciu lub odrzuceniu uwag rozstrzyga Przewodniczący lub osoba go zastępująca;
- 4) Protokoły z posiedzeń Zespołu podpisane przez Przewodniczącego lub osobę zastępującą wraz ze stanowiskami i rekomendacjami Zespołu przechowuje Koordynator ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Wawer Miasta Stołecznego Warszawy;
- 5) Protokoły z posiedzeń Zespołu są jawne i publikowane są na stronie internetowej www.wawer.warszawa.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu.

11. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Urząd Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY

Łukasz Jeziorski

BURMISTRZ
DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY

Jolanta Koczorowska